

- представляет на утверждение Общего собрания участников общества годовой отчет и баланс Общества;

- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

12.14. Решения директора оформляются письменно в форме приказа.

### **СТАТЬЯ 13. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ**

13.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Общества (устав и учредительный договор), а также внесенные в учредительные документы Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- протоколы собрания участников Общества, содержащие решение о создании Общества, об утверждении денежной оценки не денежных вкладов, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящиеся на его балансе;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества (в случае создания);
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- протоколы общих собраний участников общества;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные Федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, внутренними документами Общества.

13.2. Общество хранит документы по месту нахождения его единоличного исполнительного органа.

По требованию участника общества, аудитора или любого заинтересованного лица общество обязано в течение 3-х дней предоставить им возможность ознакомиться с учредительными документами общества, в том числе с изменениями.

Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии действующих учредительных документов Общества. Плата, взимаемая Обществом за предоставление копии, не может превышать затраты на их изготовление.

### **СТАТЬЯ 14. СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

14.1. Обязательное социальное и медицинское страхование работников Общества регулируется действующим законодательством.

14.2. Оперативный учет, бухгалтерская и статистическая отчетность Общества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

14.3. Финансовый год Общества устанавливается с 1 января по 31 декабря.

### **СТАТЬЯ 15. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВА**

15.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном Федеральным Законом "Об обществах с ограниченной ответственностью". Другие основания и порядок реорганизации Общества определяются Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами. Общество вправе преобразоваться в хозяйственное общество другого вида, хозяйственное товарищество или производственный кооператив.