|  |
| --- |
| Приложение 3 |
| к процедуре |
| форма |

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
|  |
|  |

Форма «Паспорта торгового представителя»

|  |
| --- |
| Приложение 3 |
| к процедуре |
| форма |

|  |
| --- |
| Приложение 3 |
| к процедуре |
| форма |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Наименование организации** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **Ф.И.О. директора** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **Почтовый адрес** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **Юридический адрес** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **ИНН** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **ОГРНИП** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **БИК** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **Контактный телефон** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **E-mail** | | |  | |  | | | | | |
|  | | **Сайт в интернете** | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | | | | | |
| **№** | | | **Показатель** | | **Ед. изм.** | | | | | **Магазин** | | |
| **Раздел 1 Общие сведения** | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | Регион | |  | | | | |  | | |
| 2 | | | Область | |  | | | | |  | | |
| 3 | | | Город | |  | | | | |  | | |
| 4 | | | Район города | |  | | | | |  | | |
| 5 | | | Фактический адрес | |  | | | | |  | | |
| 6 | | | Контактный телефон магазина | |  | | | | |  | | |
| 7 | | | E-mail магазина | |  | | | | |  | | |
| 8 | | | Срок работы магазина | | лет | | | | |  | | |
| 9 | | | График работы | | дни | | | | |  | | |
| 10 | | | Режим работы | | часы | | | | |  | | |
| 11 | | | Наличие информационной системы | | наименование, версия | | | | |  | | |
| 12 | | | Наличие доступа в интернет | | да/нет | | | | |  | | |
| 13 | | | Эквайринг (возможность оплаты по банковским картам) | | да/нет | | | | |  | | |
| Н14 | | | Возможность обработки продукции со штрих-кодом (наличие сканер, информационная система) | | да/нет | | | | |  | | |
| 15 | | | Плательщик НДС | | да/нет | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | Общая площадь магазина | | кв. м | | | | |  | | |
| в т.ч. отделов (при наличии) | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | - ГАЗ | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - ВАЗ | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - Автобусы | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - УАЗ | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - Иномарки | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - Самообслуживание | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - Масла/технические жидкости | | кв. м | | | | |  | | |
|  | | | - Склад | | кв. м | | | | |  | | |
| 17 | | | Персонал магазина всего | | сотрудников | | | | |  | | |
| в т.ч. отделов (при наличии) | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | - ГАЗ | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - Автобусы | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - ВАЗ | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - УАЗ | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - Иномарки | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - Самообслуживание | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - Масла/технические жидкости | | сотрудников | | | | |  | | |
|  | | | - Склад | | сотрудников | | | | |  | | |
| **Раздел 3 Ассортимент и цены** | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | Количество наименований запасных частей с применяемостью ГАЗ | | шт. | | | | |  | | |
| 19 | | | Общее количество наименований в магазине | | шт. | | | | |  | | |
| 20 | | | Средний процент наценки на продукцию (от приходных цен) | | % | | | | |  | | |
| 21 | | | Возможность организации выставки и реализации прицепов | | да/нет | | | | |  | | |
| **Раздел 4 Каналы реализации и закупок** | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | Объем продаж (по отделу ГАЗ) без ГСМ (среднее значение за последние 3 месяца в ценах реализации) | | тыс. руб. | | | | |  | | |
|  | | | - наличный расчет | | тыс. руб. | | | | |  | | |
|  | | | - безналичный расчет | | тыс. руб. | | | | |  | | |
| 23 | | | Доля розничных/корпоративных клиентов | | % | | | | |  | | |
| 24 | | | Количество корпоративных клиентов, приобретавших продукцию к а/м ГАЗ за последние 3 месяца | | шт. | | | | |  | | |
| 25 | | | Поставщик продукции собственного производства ГАЗ (до включения в ССС) | | Наименование организации/город/адрес | | | | |  | | |
| 26 | | | Минимальный ежемесячный объем закупок запасных частей к а/м ГАЗ | | тыс. руб. | | | | |  | | |
|  | | **Приложение к паспорту (комплект фотографий на каждый магазин)\*** | | | | | | | | | | |
| 1 | | Внешние фотографии | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | - фотография дороги возле магазина | | |  | | 1 фото | |  |  | | |
|  | | - фотография парковки возле магазина | | |  | | 1 фото | |  |  | | |
|  | | - фасад магазина (с расстояния > 15 м и вблизи) | | | | | 2 фото | |  |  | | |
| 2 | | Торгового зала: | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | - общий вид торгового зала | | |  | | 1 фото | |  |  | | |
|  | | - общий вид отдела ГАЗ (из четырех углов помещения) | | |  | | 4 фото | |  |  | | |
|  | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | |  | | |  | |  | |  |  | | |

\* при аттестации розничных магазинов комплект фотографий запрашивается повторно (могут запрашиваться дополнительные фотографии).