*** Общество с ограниченной***

***Ответственностью***

**«БалтКам»**

г. Санкт - Петербург, Полюстровский пр., д. 54,

тел. 327-65-20, факс 327-65-19, факс для счета 295-50-56

**УТВЕРЖДАЮ**

**Генеральный директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новицкий В.Л.**

**«1» сентября 2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА (СУОТ)**

**в ООО «БалтКам»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее — Положение о СУОТ) разработано на основе примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

1.2. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда в ООО «БалтКам».

1.3. Целью внедрения системы управления охраной труда в ООО «БалтКам» является  
обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники ООО «БалтКам».

1.4. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.5. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в ООО «БалтКам» (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.6. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях ООО «БалтКам».

1.7. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников ООО «БалтКам».

1.8. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в организации, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях организации. Положение о СУОТ утверждается приказом генерального директора по ООО «БалтКам».

1.9. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1. **ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

2.1. Политикой в области охраны труда в ООО «БалтКам» является гарантированное выполнение обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика в области охраны труда в ООО «БалтКам» излагает цели и мероприятия:

- направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- направленные на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

-соответствующие специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

- включающие обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- включающие обязательство работодателя совершенствовать СУОТ.

2.3. Политика в области охраны труда в доступна всем работникам ООО «БалтКам», а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

2.4. Работников информируют о Политике в области охраны труда в ООО «БалтКам» в рамках СУОТ.

2.5. Руководство ООО «БалтКам» оценивает Политику в области охраны труда на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривает в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.6. Основные цели по охране труда содержатся в Политике в области охраны труда в ООО «БалтКам» и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом VI (Функционирование СУОТ) настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур для достижения целей.

2.7. Цели по охране труда определяют с учетом специфики деятельности ООО «БалтКам», размера организации (численности работников, структурных подразделений), показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

2.8. При выборе целей в области охраны труда учитывают их характеристики, в том числе:

а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

б) возможность учета:

- применимых норм;

- результатов оценки рисков;

- результатов консультаций с работниками.

2.9. Руководство ООО «БалтКам», по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

2.10. При планировании достижения целей в области охраны труда руководство ООО «БалтКам» определяет:

а) необходимые ресурсы;

б) ответственных лиц;

в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);

г) способы и показатели оценки уровня достижения целей;

д) влияние поставленных целей в области охраны труда на бизнес-процессы организации.

1. **ПЛАНИРОВАНИЕ СОУТ**

3.1. При планировании СУОТ в ООО «БалтКам» определяют и принимают во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер по предотвращению или уменьшению нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

3.2. Планирование мероприятий по охране труда в ООО «БалтКам» производится ежегодно и утверждается генеральным директором ООО «БалтКам».

3.3. При планировании и реализации мероприятий по охране труда для достижения поставленных работодателю целей СУОТ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда используются передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, финансовые, производственные (функциональные) возможности ООО «БалтКам», а также требования внешних заинтересованных сторон.

3.4. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков);

в) внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающиеся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

3.5. При планировании мероприятий по охране труда ООО «БалтКам» руководствуются примерным перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным приказом Минтруда от 29.10.2021 № 771н.

3.6. В плане мероприятий по охране труда ООО «БалтКам» отражаются:

а) наименование мероприятий в ООО «БалтКам»;

б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;

в) сроки реализации по каждому мероприятию;

г) лица, ответственные за реализацию мероприятий;

д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ в ООО «БалтКам**

4.1.Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

а) планирование мероприятий по охране труда;

б) выполнение мероприятий по охране труда;

в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

д) управление документами СУОТ;

е) информирование работников и взаимодействие с ними;

ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

4.2. Эксперт по условиям и охране труда ООО «БалтКам» информирует работников в рамках СУОТ:

а) о политике и целях в области охраны труда;

б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.3. Порядок информирования работников и порядок взаимодействия с работниками определены в ЛНА и действующих приказах генерального директора ООО «БалтКам».

4.4. При информировании работников используют следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

в) проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

г) изготовление и распространение аудиовизуальной продукции — информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на корпоративном сайте ООО «БалтКам»;

е) размещение соответствующей информации в общедоступных местах;

ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

4.5. Для обеспечения функционирования СУОТ руководители ООО «БалтКам»:

а) определяют необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

б) обеспечивают подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;

в) обеспечивают непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

г) документируют информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

1. **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА МЕЖДУ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ в ООО «БалтКам»**

5.1. Общее руководство и ответственность за состоянием и функционированием системы охраны труда в ООО «БалтКам» возлагается на генерального директора.

5.2. Организация работ по охране труда работодателем, выполнение соответствующих обязанностей работодателя возлагается на руководителей департаментов и структурных подразделений ООО «БалтКам». Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления.

5.3. Уровни управления по охране труда в ООО «БалтКам»**:**

1. уровень руководителей ООО «БалтКам» в целом и генерального директора в частности;
2. уровень департамента (совокупности нескольких структурных подразделений);
3. уровень филиала (обособленного структурного подразделения — где есть);
4. уровень структурного подразделения

5.4. С учетом специфики деятельности ООО «БалтКам», изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

5.5. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого руководителя.

5.6. Каждый уровень управления в сфере охраны труда контролируется штатным экспертом по условиям и охране труда или специалистом по охране труда.

5.7. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и деятельности комитета (комиссии) по охране труда ООО «БалтКам».

5.8. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах ООО «БалтКам»), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

5.9. Обязанности в сфере охраны труда**:**

а) Генеральный директор ООО «БалтКам» в порядке, установленном законодательством:

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

- организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;

- обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

- организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

- организует безопасные рабочие места;

- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между заместителями руководителя, руководителями структурных подразделений и ответственным специалистом по охране труда;

- определяет ответственность заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений и ответственного специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;

- обеспечивает комплектование службы охраны труда (по необходимости) квалифицированными специалистами;

- организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);

- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

- обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

- организует проведение специальной оценки условий труда;

- организует управление профессиональными рисками;

- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

- осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

- обеспечивает лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам;

- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- своевременно информирует органы государственной власти о произошедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

б) генеральный директор через своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

- обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;

- приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

- обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

г) Эксперт по условиям и охране труда (специалист по охране труда) или служба по охране труда:

- организует функционирование системы управления охраной труда;

- осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;

- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

- контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

- организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и технических средств для проведения подготовки по охране труда;

- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в управлении профессиональными рисками;

- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;

- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;

- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

- участвует в расследовании аварий, микротравм, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

д) руководитель структурного подразделения:

- обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;

- обеспечивает функционирование СУОТ;

- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

- содействует работе комиссии по охране труда;

- обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;

- обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- организует проведение подготовки по охране труда;

- организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств и контроль за правильным применением этих средств;

- не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;

- организует обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующего контингента работников структурного подразделения (при необходимости);

- обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

- организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

- обеспечивает исправное состояние оборудования и инструментов, оснащение рабочих мест необходимыми защитными и оградительными устройствами;

- обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;

- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

- участвует в организации управления профессиональными рисками;

- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, произошедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;

- обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

- приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

- при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

- принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом работодателю.

в) работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;

- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

- содержит в чистоте свое рабочее место;

- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

**VI. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ CУОТ в ООО «БалтКам»**

**1. Специальная оценка условий труда**

6.1.1. Организация и проведения специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с требованиями статей 22, 213 Трудового кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; приказом от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

6.1.2. С целью организации процедуры организации и проведения специальной оценки условий труда (далее — СОУТ) генеральным директором образуется комиссия по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с действующим законодательством. Функционирование комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определены в действующем приказе генерального директора ООО «БалтКам».

6.1.3. Организационный порядок отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе аккредитованную испытательную лабораторию, порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению СОУТ, порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ, порядок использования результатов СОУТ определены в ЛНА ООО «БалтКам».

6.1.4. СОУТ на рабочем месте проводится не реже чем один раз в 5 лет, если иное не установлено Федеральным законом № 426-ФЗ. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда в порядке, установленном Федеральным законом № 426-ФЗ.

6.1.5. Внеплановая специальная оценка условий труда проводится на соответствующих рабочих местах в течение 12 месяцев со дня наступления следующих случаев:

— ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;

— изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников.

6.1.6. Внеплановая специальная оценка условий труда проводится на соответствующих рабочих местах в течение 6 месяцев со дня наступления следующих случаев:

— получение генеральным директором предписания государственного инспектора о проведении внеплановой СОУТ в связи с выявленными в ходе проведения федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, нарушениями требований Федерального закона № 426-ФЗ или государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ;

— изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

— изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников;

— произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве (за исключением несчастного случая на производстве, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов.

6.1.7. При изменениях в штатном расписании (переименование должности, переименование структурного подразделения) приказом генерального директора создается комиссия для принятия решения о необходимости проведения (непроведения) внеплановой специальной оценки условий труда.

6.1.8. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее — декларация) оформляется в отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса по результатам осуществления идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, за исключением рабочих мест, указанных в части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

6.1.9. Результаты проведения специальной оценки условий труда оформляются в виде отчета, который должен содержать идентификационный номер, присвоенный в автоматическом режиме Федеральной государственной информационной системой учета результатов проведения специальной оценки условий труда в порядке, установленном Федеральным законом № 426-ФЗ, до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда, посредством организации, проводящей СОУТ.

6.1.10. Организация, проводящая специальную оценку условий труда, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения отчета о ее проведении передает в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, сведения, предусмотренные Федеральным законом № 426-ФЗ. Затем в течение 3 рабочих дней со дня внесения Организация уведомляет об этом работодателя.

6.1.11. В срок не позднее чем 30 календарных дней со дня утверждения отчёта о проведении специальной оценки условий труда проводится ознакомление работников ООО «БалтКам» с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под подпись. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

6.1.12. Вновь принятым работникам ознакомление с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах организует лицо, ответственное за проведение вводного инструктажа по охране труда, в процессе проведения вводного инструктажа по охране труда.

6.1.13. Сводная информация о результатах проведения СОУТ в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, размещается на официальном сайте ООО «БалтКам» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

**2. Оценка профессиональных рисков**

6.2.1. Управление профессиональными рисками в ООО «БалтКам» представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя:

- выявление опасностей,

- оценку профессиональных рисков,

- применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней,

- контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков, который проводится на регулярной основе.

6.2.1. Процедура управления профессиональными рисками в ООО «БалтКам» закреплена в действующем положении о системе управления профессиональными рисками, утвержденном приказом генерального директора ООО «БалтКам».

6.2.2. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводится с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36.

6.2.3. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется, исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий деятельности ООО «БалтКам», но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных ООО «БалтКам» объектах.

6.2.4. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

6.2.5. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности ООО «БалтКам» и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 28.12.2021 № 926.

6.2.6. Перечень опасностей, их причин (источников), а также мер по управлению/контролю рисков приведены в ЛНА ООО «БалтКам». Работники ООО «БалтКам» вправе изменять перечень указанных опасностей или включать в него дополнительные опасности, исходя из специфики своей деятельности. При составлении перечня за основу берется Примерный перечень опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ, утвержденный приказом Минтруда России от 29.11.2021 года № 776н.

**3. Проведение медицинских осмотров и освидетельствований** **работников**

6.3.1. Медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования в ООО «БалтКам» проводятся в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса, Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утвержденным приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н, и приказом Минздрава от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении Порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

6.3.2. Ответственность за организацию медосмотров в ООО «БалтКам» возложена на специалистов дирекции по управлению персоналом, контроль и оказание методической помощи - на эксперта по условиям и охране труда.

6.3.3. Согласно требованиям Трудового кодекса, ООО «БалтКам» обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний. На основании частей 1 и 2 статьи 76 ТК работодатель отстраняет работника от работы при выявлении противопоказаний в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законодательством порядке.

6.3.4. Порядок проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в ООО «БалтКам» закреплен действующим приказом «Об организации проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников» в ООО «БалтКам».

**4. Проведение обучения работников**

6.4.1. Организация обучения по охране труда, в том числе

- обучения общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов,

- обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов,

- обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда (по необходимости),

- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, продолжительностью не менее 8 часов,

- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, продолжительностью не менее 8 часов,

- инструктажей по охране труда,

- стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников)

и проверки знания требований охраны труда, в ООО «БалтКам» осуществляется в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464.

6.4.2. С целью организации процесса подготовки работников по охране труда генеральный директор ООО «БалтКам» утверждает перечни профессий и должностей следующих работников:

- лиц, ответственных за проведение инструктажей, подлежащих обучению и проверке знаний по охране труда в лицензированных образовательных организациях;

- лиц, подлежащих обучению и проверке знаний по охране труда у Работодателя;

- лиц, освобождённых от прохождения инструктажа на рабочем месте;

- лиц, проходящих стажировку на рабочем месте;

- лиц, подлежащих обучению применению СИЗ на рабочем месте;

- лиц, ответственных за организацию работ повышенной опасности.

6.4.3. Порядок организации обучения по охране труда в ООО «БалтКам» закреплен в ЛНА ООО «БалтКам».

6.4.4. Ответственность за организацию и своевременное обучение по охране труда, проверку знаний требований охраны труда ответственных руководителей и специалистов, а также контроль за сроками проведением инструктажей и обучений работникам рабочих профессий в структурных подразделениях ООО «БалтКам» возложена на эксперта по условиям и охране труда.

6.4.5. Ответственность за проведение обучения и инструктажей по охране труда, стажировок работников, обучаемых без привлечения организации или ИП, оказывающих услуги по обучению работодателей, возложена на руководителей структурных подразделений, прошедших обучение в установленном порядке в лицензированных учебно – методических центрах.

6.4.6. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников внутри организации приказом генерального директора ООО «БалтКам» созданы 2 постоянно действующие единые аттестационные комиссии по проверке знания требований охраны труда в составе 3 человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

6.4.7. Обеспечено периодическое обучение по разработанным программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности – ежегодно, по остальным программам – не реже 1 раза в 3 года.

6.4.8. В программы обучения по охране труда внутри организации внесены практические разделы в размере не менее 25% часов от общего времени занятий, в обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и использованию СИЗ – не менее 50% времени занятий. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.4.9. Согласно требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, ООО «БалтКам» обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае непрохождения ими в установленном порядке обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда на основании части 1 статьи 76 ТК.

**5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты**

6.5.1. Организация и обеспечение работников ООО «БалтКам» средствами индивидуальной защиты (далее СИЗ), осуществляется в соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 766н "Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами", Приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 767н "Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств"

6.5.2. Порядок обеспечения работников СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами, включая распределение обязанностей и ответственность должностных лиц, организацию учета и выдачи, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты, установлен в ЛНА ООО «БалтКам».

6.5.3. На основе единых типовых норм, в зависимости от профессий (должностей) работников с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей с учетом результатов СОУТ и уровня профессиональных рисков, в ООО «БалтКам» разрабатываются «Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам организации». В них учитываются требования правил по охране труда, паспортов безопасности при работе с конкретными химическими веществами, эксплуатационной документации изготовителя.

6.5.4. Обеспечено проведение обучения, инструктажа о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от работников практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности.

6.5.5. Осуществляется постоянный контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя.

6.5.6. Согласно требованиям части 5 статьи 76 ТК Трудового кодекса Российской Федерации, ООО «БалтКам» обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае неприменения выданных работнику в установленном порядке СИЗ.

**6. Обеспечение безопасности работников подрядных организаций**

6.6.1. Проведение подрядных работ обеспечивается согласно разработанному действующему приказу генерального директора ООО «БалтКам».

6.6.2. В приказе установлены ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны ООО «БалтКам» за выполнением согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ.

6.6.3. Приказ учитывает примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)), утвержденный приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н.

6.6.4. Порядок безопасного выполнения подрядных работ обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях;

г) оценка подготовки по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности ООО «БалтКам»;

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в ООО «БалтКам».

**7. Санитарно-бытовое обеспечение работников**

6.7.1. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников организации в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на генерального директора ООО «БалтКам».

6.7.2. В ООО «БалтКам» оборудованы санитарно-бытовые помещения — помещения для приема пищи, оборудованные мебелью, холодильниками и микроволновыми печами, отвечающими требованиям санитарной и пожарной безопасности.

6.7.3. В ООО «БалтКам» оборудованы санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором для оказания первой помощи пострадавшим, установлены аппараты (устройства) для обеспечения работников чистой питьевой водой. В ООО «БалтКам» по установленным нормам размещены шкафы для хранения специальной одежды.

**8. Выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов и лечебно-профилактического питания**

6.8.1. Для обеспечения работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием в ООО «БалтКам» генеральный директор по результатам специальной оценки условий труда устанавливает перечень профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, и порядок предоставления таких продуктов.

**9. Обеспечение режимов труда и отдыха работников**

6.9.1. Оптимальные режимы труда и отдыха работников в ООО «БалтКам» обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

6.9.2. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

6.9.3. Для обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников проводится производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ООО «БалтКам».

**10. Обеспечение социального страхования работников**

6.10.1. Работники ООО «БалтКам» подлежат обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

6.10.2. ООО «БалтКам» обязуется:

1. правильно исчислять, своевременно и в полном объеме уплачивать (перечислять) страховые взносы;

2. обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда;

3. расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**11. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти**

6.11.1. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти по вопросам охраны труда осуществляет генеральный директор, директор по персоналу и эксперт по условиям и охране труда.

6.11.2. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии генерального директора, директора по персоналу, эксперта по условиям и охране труда, комиссии по проверке знания требований охраны труда, руководителей структурных подразделений.

6.11.3. В целях реализации механизмов взаимодействия между разными подразделениями внутри организации в области охраны труда ООО «БалтКам» обеспечивает координацию и взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти по следующим вопросам охраны труда:

а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и формирование плана мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками, а также обеспечение их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

**12. Реагирование на аварийные случаи, несчастные случаи, микротравмы и профессиональные заболевания**

6.12.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ООО «БалтКам» устанавливается порядок выявления потенциально возможных аварий и действий в случае их возникновения.

6.12.1. Порядок действий при аварии осуществляется с учетом имеющихся и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимости гарантировать в случае аварии:

а) невозобновление работы в условиях аварии;

б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежную связь работодателя с ними;

д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

6.12.2. С целью своевременного определения и понимания причин аварий, несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний в ООО «БалтКам» устанавливаются действующие документы, утвержденные генеральным директором:

а) порядок расследования аварий;

б) положение о расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

в) положение об учете микротравм.

6.12.3. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи, микротравмы и профессиональные заболевания оформляются в форме актов и справок с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

**13. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений**

6.13.1. В ООО «БалтКам» установлен систематический надзор за техническим состоянием несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений с целью своевременного обнаружения и контроля за устранением выявленных неисправностей и повреждений, возникших в процессе эксплуатации.

6.13.2.Основными задачами ООО «БалтКам» в части обеспечения технической эксплуатации зданий и сооружений являются:

- обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и постоянной эксплуатационной пригодности строительных конструкций зданий и сооружений, их санитарно-технического оборудования и системы энергообеспечения: водопровода, канализации, отопления, вентиляции и др.;

- поддержание в надлежащем техническом состоянии кровли зданий, водосточных труб, воронок, трубопроводов внутреннего водостока, канализации, теплоснабжения и др. для исключения подмачивания грунтов у основания фундаментов и поддержания в зданиях и помещениях проектных температурно-влажностного, санитарно-гигиенического, противопожарного, взрывобезопасного и других режимов;

- своевременная подготовка зданий и коммуникаций к эксплуатации в зимних условиях;

- защита строительных конструкций зданий и сооружений от механических повреждений и перегрузок путем организации систематической уборки снега с покрытий зданий и сооружений, осмотров, ревизий и безотлагательных ремонтов конструкций и элементов в случае необходимости;

- организация работ по улучшению состояния бытовых помещений, интерьера, архитектурно-эстетического вида зданий и сооружений;

- соблюдение правил и норм складирования, габаритов проходов и проездов как внутри зданий, так и при входах в них и на прилегающих к ним территориях.

6.13.3. Техническое состояние зданий и сооружений и уровень их эксплуатации определяются в процессе систематических наблюдений и периодических технических осмотров.

6.13.4. Периодические осмотры подразделяются на текущие, общие плановые и внеочередные.

6.13.5. Текущие периодические осмотры осуществляются работником, ведущим ежедневные (еженедельные) наблюдения. Текущие периодические осмотры должны проводиться в сроки, устанавливаемые по утвержденным графикам.

6.13.6. При общем плановом осмотре проводится визуальное обследование всех элементов и инженерных систем зданий и сооружений. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

1. внешнее благоустройство;

2. фундаменты, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, элеваторные узлы, инженерные устройства и оборудование;

3. ограждающие конструкции и элементы фасада (козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

4. кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

5. поэтажно: перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

6. строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

7. соблюдение габаритных приближений;

8. наружные коммуникации и их обустройство;

9. противопожарные устройства;

10. общие плановые осмотры проводятся два раза в год: весной и осенью.

6.13.7. Весенний осмотр зданий и сооружений проводится с целью:

1. проверки технического состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных систем зданий и сооружений;

2. определения характера и опасности повреждений, полученных в результате эксплуатации зданий и сооружений в зимний период;

3. проверки исправности фонарей, механизмов открытия окон, ворот, дверей и других устройств, а также состояния желобов водостоков и ливнеприемников.

6.13.8. Осенний осмотр проводится с целью проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимний период. При проведении осеннего осмотра производится проверка:

1. исправности фонарей, элементов открытия окон, ворот, дверей и других устройств;

2. наличия инструментов и инвентаря для очистки от снега;

3. исправности инженерных систем (отопления, водопровода, канализации и т. д.);

4. состояния желобов водостоков, ливневой канализации, кровли.

Внеочередные осмотры зданий и сооружений проводятся после стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, больших снегопадов, возможных пожаров) или аварий.

6.13.9. Результаты всех видов осмотров оформляются актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также меры и сроки их устранения. Один из экземпляров приобщается к техническому журналу по эксплуатации зданий и сооружений.

**14. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, при осуществлении технологических процессов, при эксплуатации применяемых инструментов и при применении сырья и материалов.**

6.14.1. В ходе производственной деятельности в ООО «БалтКам» Работодатель обеспечивает безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, безопасность работников при осуществлении технологических процессов, а также безопасность работников при эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.

6.14.2. При возникновении угрозы жизни и здоровью работников производство работ, эксплуатация оборудования, зданий или сооружений, осуществление отдельных видов деятельности, а также оказание услуг останавливается до устранения такой угрозы.

6.14.3. От работника требуется:

- соблюдать требования охраны труда;

- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов,

- приостановить работу до их устранения.

6.14.4. Используемые в ходе производственной деятельности в ООО «БалтКам» машины, механизмы, другое производственное оборудование, транспортные средства, технологические процессы, материалы и химические вещества, средства индивидуальной и коллективной защиты работников, в том числе иностранного производства, проверяются до начала их введения в эксплуатацию на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда и имеют обязательное подтверждение соответствия в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

6.14.5. Применение в производственной деятельности вредных и (или) опасных веществ, материалов, продукции, товаров, токсикологическая (санитарно-гигиеническая, медико-биологическая) оценка которых не проводилась, не допускается.

6.14.6. В случае использования новых или ранее не применявшихся в организации вредных и (или) опасных веществ приказом генерального директора организуется комиссия по разработке всех мер по сохранению жизни и здоровья работников до начала использования указанных веществ в непосредственной работе.

**VII. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ CУОТ в ООО «БалтКам»**

7.1. Организация управления документами СУОТ в ООО «БалтКам» осуществляется в соответствии с законодательством.

7.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления, функционал оформляется приказами.

7.3. Управление документами СУОТ в ООО «БалтКам» содержит:

1. формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;

2. обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;

3. процессы обеспечения охраны труда и контроля;

4. необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

7.4. В ООО «БалтКам» установлен порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

7.5. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействии вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

7.6. Копии документов ответственные лица располагают в местах, доступных для ознакомления с ними работников ООО «БалтКам». Отменённые документы экспертом по охране труда изымаются из обращения с принятием мер, исключающих их непреднамеренное использование в дальнейшем.

**VIII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ CУОТ**

8.1. В ООО «БалтКам» разработан порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ, который включает:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

8.2. В ООО «БалтКам» определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности (перечень утверждается действующим приказом генерального директора ООО «БалтКам»); выявление опасностей и определение уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль процессов, имеющих периодический характер выполнения: специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также при необходимости психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

8.3 Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в организации проводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

8.4. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда необходимо оценивать следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем организации) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управление профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

8.5. Перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается следующими данными:

а) абсолютные показатели — время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

б) относительные показатели — план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

в) качественные показатели — актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

8.6. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

8.7. Результаты контроля использует руководство ООО «БалтКам» для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

**IX. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ CУОТ**

9.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на повышение качества контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников, а также иных заинтересованных сторон.

9.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и заключается в разработке мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

9.3. Порядок формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ определен в ООО «БалтКам» с учетом специфики деятельности организации.

9.4. Корректирующие действия разрабатывают в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

9.5. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

1. улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;

2. поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;

3. доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

**X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Положение о СУОТ ООО «БалтКам» устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

10.2. При изменении действующего законодательства данное Положение подлежит пересмотру.

10.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Положением, должностные лица организации обязаны руководствоваться действующим законодательством в сфере охраны труда и примерным положением Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

10.4. Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2007.

10.5. При разработке данного Положения использованы документы:

1. приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда»;

2. национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»;

3. межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;

4. межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»;

5. межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

Настоящее Положение размещается на корпоративном сайте для ознакомления всеми работниками.

Положение разработано:

Экспертом по условиям и охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Салыгиной